

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа-комплекс № 33
имени генерал-полковника Ивана Терентьевича Коровникова»**

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 1
от 28 августа 2015г.

Согласовано
на Управляющем
совете протокол № 10
28 августа 2015г.

Утвержд[^]
директор школы



А

**Порядок
работы комиссии по
индивидуальному отбору
обучающихся в классы
профильного обучения**

**Великий Новгород
2015 год**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок разработан на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, в соответствии с Постановлением Правительства⁴ Новгородской области от 12.08.2014 № 429 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новгородской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», положением «Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа-комплекс № 33 имени генерал-полковника Ивана Терентьевича Коровникова».
- 1.2. Для проведения индивидуального отбора в профильные классы создается комиссия по индивидуальному отбору (далее - комиссия) в составе:
 - председателя комиссии - директора школы, который руководит деятельностью комиссии в соответствии с данным документом, несет ответственность за выполнение условий приема учащихся в профильные классы, соблюдение законодательства и нормативно-правовых документов;
 - заместителя председателя - заместителя директора, который несет ответственность за выполнение условий приема учащихся в профильные классы, оформление документов приемной комиссии, соблюдение законодательства и нормативно-правовых документов.
 - членов комиссии из числа заместителей директора, классных руководителей, квалифицированных учителей по предметам, соответствующим заявленному профилю;
 - членов комиссии из числа представителей коллегиальных органов управления МАОУ.
- 1.3. Персональный состав приемной комиссии (в составе не более 9 человек) определяется приказом директора школы ежегодно.

1.4. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, порядке организации индивидуального отбора, работе комиссии размещается на официальном сайте МАОУ не позднее 30 календарных дней до начала организации индивидуального отбора.

4

2. Порядок работы комиссии

2.1. Прием заявлений осуществляется не позднее 5 рабочих дней до даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся, установленной МАОУ в информационном сообщении на сайте школы.

2.2. Точная дата, место, время начала и окончания работы комиссии определяется ежегодно и утверждается приказом директора школы. Приказ размещается на официальном сайте образовательного учреждения или информационном стенде.

2.3. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с приложением аттестата об основном общем образовании.

2.4. Индивидуальный отбор осуществляется по результатам основного государственного экзамена по русскому языку, математике и предметов по выбору, соответствующих профилю обучения.

2.5. Комиссия выстраивает рейтинг обучающихся по сумме набранных баллов и принимает решение о зачислении в профильные классы.

2.6. В случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе профильного обучения при равенстве показанных обучающимися результатов комиссия может учитывать:

- победы или призовые места, одержанные или занятые обучающимся в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам профильного обучения за последние 2 года;
- участие обучающегося в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- проживание обучающегося на территории, закрепленной за образовательной организацией.

2.7. Члены комиссии при собеседовании с выпускниками могут задать вопросы, связанные с выбором выпускником данного профиля обучения. При желании родители (законные представители) могут присутствовать при собеседовании.

2.8. Решение о результатах индивидуального отбора в профильные классы принимается комиссией не позднее двух рабочих дней по окончании ее работы и оформляется протоколом. На основании решения комиссии издается приказ о зачислении в профильные классы.

2.9. Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся и зачислении их в профильные классы доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на сайте школы или на информационном стенде с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

2.10. В случае несогласия с результатами индивидуального отбора обучающиеся совершеннолетние, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе подать заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «Школа-комплекс № 33» Великого Новгорода.